Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с.Вольная Солянка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области

15.11.2015г №75/1-од

«Об утверждении Положения о Порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся» (Новая редакция)

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014г №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»

1.Утвердить Положение о Порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся (Новая редакция) (Приложение 1)

2.Утвердить примерную форму заявления об отчислении обучающихся (Приложение №2)

3.Разместить настоящий приказ и Новую редакцию Положения о Порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся на официальном сайте учреждения в течении 10 рабочих дней со дня издания настоящего приказа

4.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы _____Т.В.Герасимова

ГБОУ ООШ с.Вольная Солянка

Приложение 1 к приказу

директора от 15.11.2015 №75/1-од

Положение
о Порядке и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области основной общеобразовательной школе с.Вольная Солянка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области
(Новая редакция)

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ ООШ с.Вольная Солянка (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 г. N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом ГБОУ ООШ с.Вольная Солянка.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Раздел 2. Порядок и основания перевода, восстановления и отчисления обучающихся (воспитанников) посещающих структурное подразделение, реализующее общеобразовательные программы дошкольного образования.

2.1. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1.1. Перевод воспитанников из группы в группу осуществляется приказом директора ГБОУ ООШ с. Вольная Солянка на первое сентября текущего года в соответствии с возрастом воспитанника.

2.1.2. Перевод обучающегося (воспитанника) в другую образовательную организацию может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и СП реализующего общеобразовательные программы

дошкольного образования, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в СП реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования;
- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в общеобразовательную группу в связи с завершением прохождения им коррекционных или лечебных программ и снятия диагноза по отклонениям в развитии, если ребенок посещал коррекционный детский сад.

2.1.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) руководителя , о переводе обучающегося (воспитанника).

2 .2. Порядок отчисления воспитанников

2.2.1. Основанием для отчисления обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) руководителя об отчислении.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты отчисления обучающегося (воспитанника).

2.2.2. Отчисление обучающегося (воспитанника) из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с достижением обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации, (но не позже достижения ими возраста 8 лет);
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в СП реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и СП реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- **2.3. Порядок восстановления воспитанников**

2.3.1. Обучающийся (воспитанник), отчисленный из СП реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в СП свободных мест.

2.3.2. Основанием для восстановления обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) руководителя реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования о восстановлении.

2.3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами школы возникают с даты восстановлении обучающегося (воспитанника) в СП реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования.

Раздел 3. Порядок и основания перевода, восстановления и отчисления обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего образования

3.1. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс в Учреждении[1]

3.1.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в соответствии порядке, установленном Учреждением.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года и прошедшие промежуточную аттестацию с удовлетворительными результатами, переводятся в следующий класс приказом директора Учреждения по решению педагогического совета.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.1.2. Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.1.3. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

3.1.4. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.1.5. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела учеников.

3.2. Порядок и основания отчисления обучающихся из Учреждения

3.2.1. Обучающийся может быть отчислен из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения)[2];
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение[3];

---

[1] ст. 58 ФЗ «Об образовании в РФ»

[2] п. 1 ч. 1 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»

[3] п. 2 ч. 2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ». Пример: обучающийся уже зачислен в одну образовательную организацию и его зачисление в другую организацию является незаконным. [4] ч. 4 ст. 43 ФЗ «Об образовании в РФ»

- в связи с отчислением по инициативе Учреждения (за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности[4]);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения[4].

3.2.2. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185[5].

3.2.3. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком перевода лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 № 177.

3.2.4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося. В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации

На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода руководителем организации в трехдневный срок издается распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить учреждение только по согласию родителей (законных представителей)

---

[4] п. 3 ч. 2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»

[5] ч. 12 ст. 43 ФЗ «Об образовании в РФ»

несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3.2.5. Отчисление оформляется приказом директора Учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

3.2.6. При отчислении заявителю выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость с текущими оценками и результатами промежуточной аттестации, распечатанная из АСУ РСО, подписанная классным руководителем и директором, заверенная печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии); - медицинскую карту обучающегося.

3.2.7. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному приказом директора от _10.08.2015г за № _43-од_[6]

3.2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом учреждения, иными локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются у лица, отчисленного из Учреждения, в день, следующий после издания приказа директора если иное не установлено в приказе.[7]

3.3. Порядок и основания восстановления обучающихся в Учреждении

3.3.1. По заявлению обучающегося, не прошедшего государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) или получившего на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившему повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, он может быть восстановлен в учреждении для прохождения повторной ГИА. Восстановление осуществляется на срок, необходимый для прохождения ГИА.[8]

Принят с учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 3 от 18.11.2015г

---

[6] ч. 12 ст. 60 ФЗ «Об образовании в РФ»

[7] ч.4 ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»

[8] п. 75 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

Приложение 2 к приказу от 15.01.2015г №75/1-од

Директору **государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной Общеобразовательной школы с.Вольная Солянка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области Т.В.Герасимовой**

Заявителя(родителя/законного представителя):

_____

_____

(ФИО полностью)

Адрес места жительства заявителя

_____

_____

_____

Телефон дом_____

Телефон моб_____

заявление.

Прошу отчислить и выдать - личное дело моего ребенка

_____

(фамилия ,имя. отчество(при наличии)обучающегося)

Дата рождения _____

Класс и профиль обучения(при наличии)_____

Наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации

_____

_____

«____»_____ 20__г.

_____ /_____/

(подпись) ФИО